

新生閱讀起步走

系統說明手冊 — 學校端

2025 年 05 月



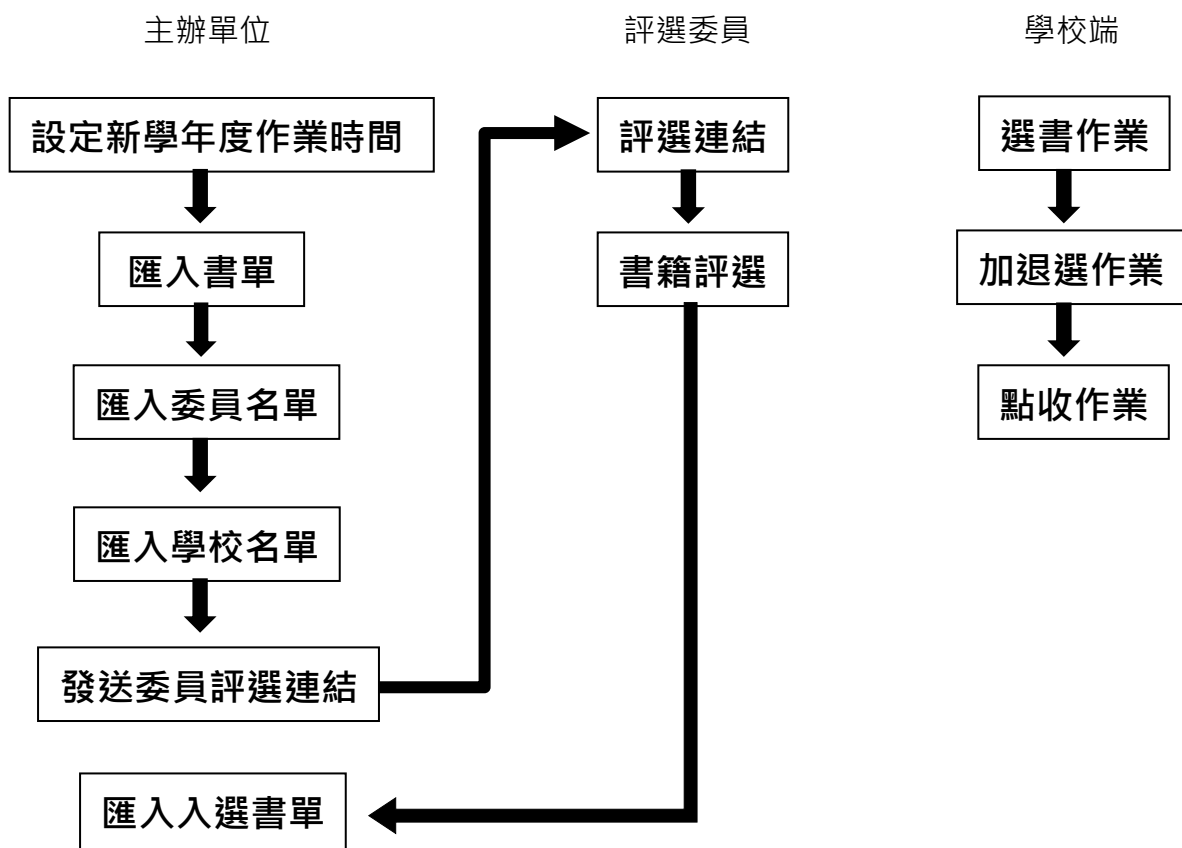


內容

第一章 流程說明	1
第二章 學校端登入及模組操作說明	2
壹、 登入操作說明	2
一、 使用「全誼校務系統」之學校	2
二、 使用「全圖系統」之學校	3
貳、 模組操作說明	6
一、 學校統計	6
二、 學校選書	6
三、 學校加退選	7
四、 學校驗收	8
五、 公告列表	8



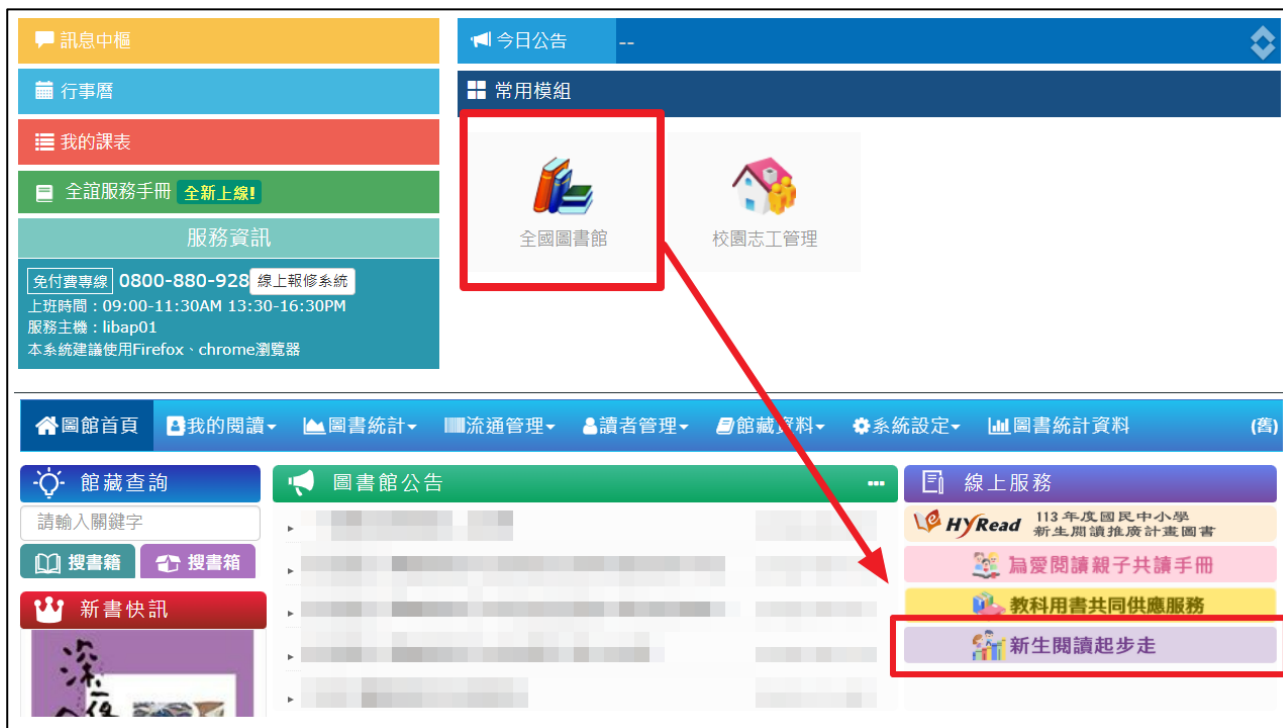
第一章 流程說明



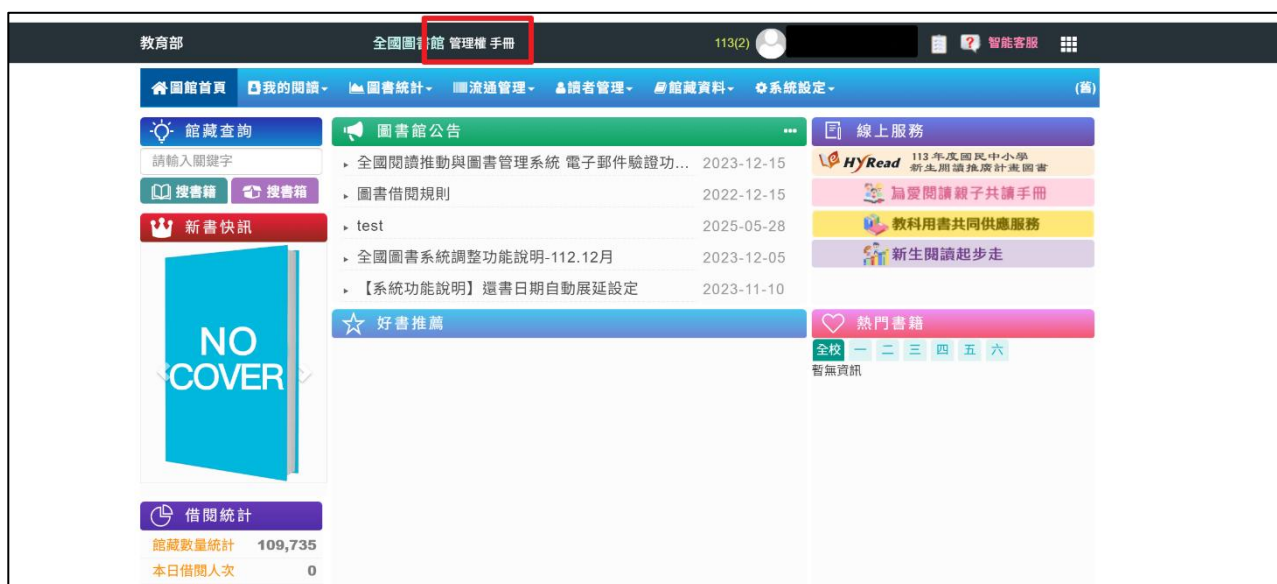
第二章 學校端登入及模組操作說明

壹、登入操作說明

一、使用「全誼校務系統」之學校



登入校務系統後點選「全國圖書館」模組，管理權帳號即可直接點選「新生閱讀起步走」連結進入選書介面。



◆ 全國圖書館-管理權帳號才能直接進行填報。





- ◆ 若填報老師非【全國圖書館】模組管理權，請校內資訊組長或調整權限承辦人協助調整為管理權，再請填報老師重新登入校務系統後，點擊【全國圖書館】-新生閱讀起步走連結進行填報。

二、使用「全圖系統」之學校



系統提供三種登入方式，請操作老師擇一登入即可。

- ◆ 方法一：使用全圖系統-lib 管理者帳號登入
進到【全國圖書館】模組後點擊【新生閱讀起步走】進行填報。





全國圖書館管理權手冊 113(2) 智能客服

系統設定

操作權限設定

若有職務異動或是出現「職務未設定」訊息，請至人員資料匯入→教師資料匯入或是至讀者管理→修改個人資料。
 代管人員需有「生日」，否則無法授予代管權限(無法建立帳號登入系統)。
 志工需有「組別」，否則無法授予代管權限(無法建立帳號登入系統)。
 帳號建立作業流程需等待5~10鐘，請稍候再行登入系統。

學生志工：24人 管理權：0人 編輯權：流通管理 22人、讀者管理 9人、館藏資料 7人、系統設定 5人
 教職員：154人 管理權：1人 編輯權：流通管理 52人、讀者管理 25人、館藏資料 23人、系統設定 9人
 志工：42人 管理權：0人 編輯權：流通管理 1人、讀者管理 1人、館藏資料 1人、系統設定 1人

快速查詢：請輸入姓名 篩選條件：教職員列表

序號	姓名	單位 / 職務	代管功能
1	曾X凱	職務未設定	編輯權：流通管理 讀者管理
2	林小花	職務未設定	編輯權：流通管理 讀者管理 館藏資料
3	林X健	職務未設定	編輯權：流通管理 讀者管理 館藏資料 未建立登入帳號
4	李X博	職務未設定	無權限
5	詹X非	職務未設定	無權限
6	李X芹	職務未設定	無權限

指定閱讀起步走負責教師

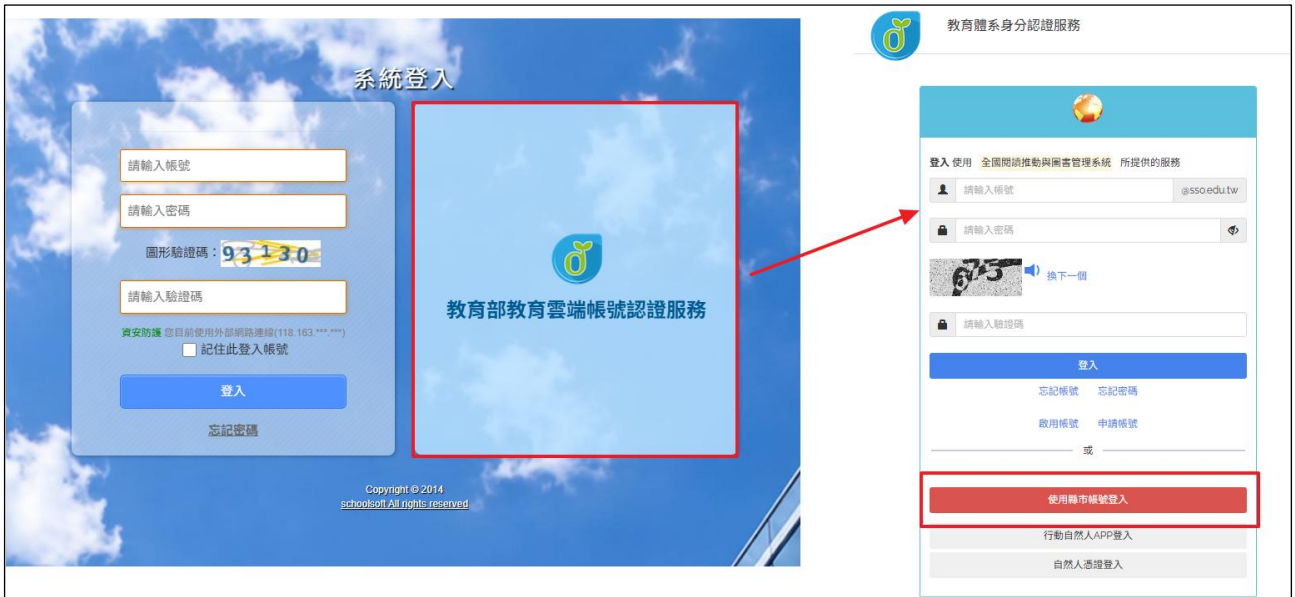
僅顯示閱讀起步走負責教師

序號	姓名	單位 / 職務
<input checked="" type="checkbox"/> 1	曾X凱	職務未設定
<input type="checkbox"/> 2	林小花	職務未設定
<input type="checkbox"/> 3	林X健	職務未設定
<input type="checkbox"/> 4	李X博	職務未設定
<input type="checkbox"/> 5	詹X非	職務未設定
<input type="checkbox"/> 6	李X芹	職務未設定

◆ 方法二：使用全圖系統-教師個人帳號登入

需先由全圖 lib 管理者帳號至「全國圖書館 > 系統設定 > 指定『閱讀起步走』負責教師」進行設定，完成設定後，該教師方可登入教師個人帳號進行填報作業。





◆ 方法三：使用教育部 OpenID / 縣市 OpenID 登入

系統端已設定 OpenID 預設職稱對應模組權限，請點擊「教育部教育雲端帳號認證服務登入」> 輸入 OpenID 帳號密碼 > 點擊【新生閱讀起步走】模組後即可登入填報。

- ◇ 預設職稱：校長、教務主任、教導主任、教務組長、設備組長、教學組長、資訊組長、研發組長、課研組長、註冊組長、研發創意組長、設備業務、註冊業務等。
- ◇ 若本身的 OpenID 職稱與上述不符，煩請聯繫客服專線確認。
- ◇ 若本身的 OpenID 職稱有【全國圖書館】模組權限，亦可透過此模組點擊【新生閱讀起步走】連結進行填報。
- ◇ 請台北市國小使用【教育部 OpenID】登入。



貳、 模組操作說明

一、 學校統計

114學年度-國小									書單列表	學校統計	公告列表	活動列表
學年度	學校名稱	新生人數	新生人數(加退運)	負責人	負責人電話	送貨地址	是否有電梯	點收狀態	1	2		
114	新北市 國民小學	300	12		0912345555	台中市南區XX路00號	是	未點收	編輯	匯出選書結果		

至第 1 頁, 共0頁 每頁 20 筆

- ① 若學校資料錯誤，可點擊「編輯」修改，修改後資訊將同步至主辦端。
- ② 學校可於選書完成後，點擊「匯出選書結果」確認書籍。

二、 學校選書

閱讀起步走 選書平台

115學年度-國小 115/05/29 08:00至115/09/11 16:00止

書單列表 學校統計 公告事項

115學年度-國小

新生人數 30 已選本數 28 未選本數 2

請選擇課/域 請選擇議題 請輸入關鍵字 查詢

已選書單 可選書單 匯出可選書單 全選並平均數量

編號	書籍資訊	出版社	重大議題	課程領域	內容簡介	得獎紀錄	已選
1	三隻餓狼想吃雞(二版) 文圖/宮西達也 民111年/日本 9789865664565 綜合活動, 數學, 自然科學	三之三	閱讀素養, 品德教育, 生命教育	綜合活動, 數學, 自然科學	三隻飢餓的狼躺在草地上, 忽見一隻肥嫩的雞從前方走來, 三隻狼一邊使喚對方去抓雞, 一邊幻想各種美味可口的雞肉大餐及雞蛋料理, 想著、想著, 噢.....宮西達也經典的爆笑故事, 卻也提供讀者「光說不練」的省思。	第 27 次中小學生優良課外讀物推介、「好書大家讀」年度最佳少年兒童讀物獎	<input checked="" type="checkbox"/>
2	我的幸運日(二版) 文圖/慶子 凱薩茲 民111年/美國 9789865664568 綜合活動, 健康與體育, 社會	三之三	閱讀素養, 家庭教育, 環境教育	綜合活動, 健康與體育, 社會	飢餓的狐狸正在磨爪準備外出獵食, 忽然門外傳來敲門聲, 他一開門, 竟是一隻肥嫩多汁的小豬送上門來。狐狸見獵心喜, 開心的嚷嚷:「這真是我的幸運日哪!」為著這一頓大餐, 狐狸和小豬展開一場機智對決。這.....是怎麼一回事啊?	第 32 次中小學生優良課外讀物推介、「好書大家讀」第 56 樣次入選	<input checked="" type="checkbox"/>
4	不要再笑了, 裘裘(二版) 文圖/慶子 凱薩茲 民110年/美國 9789865664428 健康與體育, 綜合活動, 社會	三之三	家庭教育, 安全教育, 戶外教育	健康與體育, 綜合活動, 社會	「裝死」練習開始了, 但無論媽媽裝成飢餓的狐狸, 危險的狼還是兇猛的山貓, 裘裘還是一樣笑個不停。最後, 媽媽把裘裘帶到森林裡, 這次, 媽媽要裝成可怕的大熊。當媽媽準備學熊大吼的時候, 一隻真正的大熊衝過來, 意想不到的事情發生了.....	第 40 樣次「好書大家讀」入選	<input checked="" type="checkbox"/>

- ① 點擊【書單列表】進行選書作業。
- ② 點擊【可選書單】查看本次活動所有可選書籍。
- ③ 勾選書籍，會列入已選書單。
- ④ 亦可點選【全選並平均數量】，由系統操作選書及數量的填寫，並帶入已選書單頁籤。



115學年度 國小

書單列表 學校統計 公告列表 活動列表

5 選擇課程領域 請選擇議題 請輸入關鍵字 查詢

6 匯出已選書單 7 匯入選書本數

8 平均數量 9 提交選書

編號	書籍資訊	出版社	重大議題	課程領域	內容簡介	得獎紀錄	選書本數	選書總數
1	三隻餓狼想吃雞(二版) 文圖/宮西達也 民111年/日本 9789865664564	A		B	二隻餓狼的狼語在草地上，勿目一休即換的雞分前		10	10
2	我的幸運日(二版) 文圖/慶子.那 民111年/美國 9789865664558	2					0	0
4	不要再笑了, 裘裘(二版) 文圖/慶子.那 民110年/美國 9789865664428	4					0	0
	媽媽的紅沙發(25周年紀念版) 綜合活動, 社會 民110年/美國 9789865664688	9					10	10
	菲菲真的很受傷(二版) 文圖/慶子.那 民110年/美國 9789865664831	12					0	0
	底下有什麼? 文圖/慶子.那 民110年/美國 9786263701786	16					0	0
4	我的百變馬桶(新版) 健康與體育 民110年/美國 9789864404902	201					0	0
	風之星(二版) 文圖/威拉.畢.威廉斯 民111年/美國 9789865664688	202					0	0
9	媽媽的紅沙發(25周年紀念版) 文圖/威拉.畢.威廉斯 民111年/美國 9789865664688	9	三之三	家庭教育, 安全教育, 環境教育	語文, 自然科學, 健康與體育	一場大火無情地燒掉了一個單親家庭所有的家具, 三個相依為命的女性—小女孩、媽媽和外婆, 努力的存錢想買一張舒適的紅沙發, 他們的願望能夠實現嗎?	10	10

- ⑤ 點擊「已選書單」，可查看所有已選書籍。
- ⑥ 點擊「匯出已選書單」產出 excel 範例檔，將書籍書量填入 excel 檔。
- ⑦ 點擊「匯入選書本數」，將 excel 檔案上傳匯入。
- ⑧ 亦可點擊「平均數量」，由系統從已選書單中平均數量。
- ⑨ 完成選書及填寫數量後，請點選「提交選書」。

三、學校加退選

加退選階段只需至學校統計頁面，填寫加退選新生人數、班級數做回報，感謝您的協助

關閉

- ① 只需至學校統計頁面，填寫加退選新生人數、班級數做回報。
 - ◆ 請填寫加退選期間「完整的新生總人數」。如第一階段填報為 100 位新生，後續有 5 位新生轉入，請於加退選新生人數填寫 105 人。
- ② 加選書籍會由書局隨機配送。
- ③ 退選書籍將由書商直接向學校回收，學校無需在系統上逐一註記退書明細。



四、學校驗收

驗收作業請以書商送達之書籍明細為依據進行驗收。

① 於書單列表中進行驗收作業。

② 完成驗收後請點擊「提交」。

五、公告列表

可查看相關公告內容。

