

# 轉學作業代辦 委託書

立委託書人因故確實無法親自辦理(學生)\_\_\_\_\_之轉學作業，特委託\_\_\_\_\_先生女士代為申辦。

此 致

臺北市大安區幸安國民小學

委 託 人：\_\_\_\_\_ (簽 章)

與學生關係：☐父☐母

身分證字號：

聯絡電話：

受委託人：\_\_\_\_\_ (簽 章)

身分證統號：

聯絡電話：

中 華 民 國          年          月          日

## 提醒事項：

依據「臺北市公立國民小學新生分發及入學辦法」及「臺北市公立國民小學學生轉學注意事項」，及臺北市教育局108年2月27日北市教國字第1083019012號函規定：

辦理轉學作業時請配合下列事項：

1. 學生家長「雙方」(或其他指定監護人)須親自到場辦理，且繳驗身分證件，並於申請書簽名；若無法親自到場辦理者，除仍須檢附身分證件外，另須出具本委託書。

(若父母均無法到場，須出示2張身分證件及委託書)

2. 請備委轉學佐證文件，依不同轉學原因提供相對應文件證明或不拘形式之入學通知，以備查驗。

轉學原因	佐證文件(驗證後影印即歸還)
出國	國外學校入學、錄取通知或機票影本(擇一)
公立學校藝能班	錄取證明/錄取通知/網站公告(擇一)
就讀私立學校	錄取證明/繳費通知(簡訊或 email 亦可)
就讀大學區學校、共同學區學校、戶籍異動後學區學校	戶口名簿「正本」(請先確認有名額可入學)